KOP SURAT PERUSAHAAN

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nomor : ............................................  Perihal : Permohonan Izin Reklame  Kepada Yth :  Kepala Dinas PMPTSP Kabupaten Humbang Hasundutan  di-  Doloksanggul  Saya yang bertanda tangan di bawah ini mengajukan permohonan Izin Reklame kepada Bapak, dengan keterangan sebagai berikut :   1. JENIS PERMOHONAN   Baru Perpanjangan   1. IDENTITAS PEMOHON/PEMILIK/PENGURUS/ PENANGGUNG JAWAB | | | | | | |
| 1. Nama | | : | .......................................................................................................... | | | |
| 1. Pekerjaan/ Jabatan | | : | .......................................................................................................... | | | |
| 1. Alamat Tempat Tinggal | | : | .......................................................................................................... | | | |
| 1. No. Telp / Hp. | | : | .......................................................................................................... | | | |
| 1. IDENTITAS PERUSAHAAN | | | | | | |
| 1. Nomor Induk Berusaha | | : | .......................................................................................................... | | | |
| 1. Nama Perusahaan | | : | .......................................................................................................... | | | |
| 1. Alamat Perusahaan | | : | .......................................................................................................... | | | |
| 1. NPWP | | : | .......................................................................................................... | | | |
| 1. Email | | : | .......................................................................................................... | | | |
| 1. No. Telp / Hp. | | : | .......................................................................................................... | | | |
| 1. DATA PERMOHONAN IZIN REKLAME | | | | | | |
| 1. Lokasi Penyelenggaraan Reklame | | | | : | .......................................................................................................... | |
| 1. Desa/ Kelurahan | | | | : | .......................................................................................................... | |
| 1. Kecamatan | | | | : | .......................................................................................................... | |
| 1. Koordinat | | | | : | .......................................................................................................... | |
| 1. Bentuk Reklame | | | | : | .......................................................................................................... | |
| 1. Jenis Reklame | | | | : | .......................................................................................................... | |
| 1. Ukuran dan Jumlah Unit | | | | : | .......................................................................................................... | |
| 1. Jenis Produk/ Merek | | | | : | .......................................................................................................... | |
| 1. Lama Penyelenggaraan | | | | : | .......................................................................................................... | |
| Sebagai bahan pertimbangan kepada Bapak terlampirkan : | | | | | | |
|  | 1. Fotoocopy KTP Pemohon yang masih berlaku 1 (satu) lembar; 2. Fotocopy NPWP Pemohon dan/atau Perusahaan 1 (satu) lembar; 3. Fotokopi Sertifikat BPJS Ketenagakerjaan dan BPJS Kesehatan; 4. Rekomendasi dari Pejabat Pemerintah terkait apabila reklame diselenggarakan di atas tanah milik pemerintah dan untuk menentukan titik reklame yang sesuai dengan pemasangan reklame; 5. Surat Keterangan Persetujuan dari Pemilik Tanah yang diketahui Camat untuk penyelenggaraan reklame di atas tanah milik masyarakat; 6. Surat Pernyataan Kesediaan Membongkar Reklame; 7. Surat Pernyataan sanggup mengganti rugi apabila menimbulkan kerugian bagi pihak lain untuk jenis pemasangan reklame, bermeterai Rp. 10.000,-; 8. Pasfoto warna pemohon/penanggung jawab perusahaan ukuran 4 x 6 cm sebanyak 1 (satu) lembar. | | | | | |
| Demikian Surat Permohonan ini kami perbuat dengan sebenarnya dan atas perhatian Bapak diucapkan terimakasih | | | | | | |
| .................................,..................................20    Pemohon,  Materai  Rp. 10.000,-  ........................................................... |

Catatan 1. Pendaftaran Permohonan dilaksanakan melalui aplikasi <https://eperizinan.humbanghasundutankab.go.id>

2. Semua persyaratan diupload ke aplikasi dalam bentuk file PDF dan JPG.

3. Hardcopy permohonan dan persyaratan di sampaikan kepada Dinas PMPTSP Kab. Humbang Hasundutan.